



„Budujemy kadrę przyszłości”

RPMA.10.03.01-14-d992/20

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego
na lata 2014-2020

PCUW.272.2.6.2022

Ciechanów, dn. 08.04.2022 r.

Zamawiający: Powiat Ciechanowski z siedzibą w Ciechanowie
06-400 Ciechanów ul. 17-go Stycznia 7 NIP: 5661889579, REGON: 130381582, w imieniu którego
działa: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów,
posiadające NIP: 566 202 88 10, REGON: 389604050, e-mail: sekretariat@pcuw-ciechanow.pl
Realizator zamówienia – Zespół Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im.
Stanisława Płoskiego, 06-400 Ciechanów ul. Mikołaja Kopernika 7
tel. (+23) 672 53 75, e-mail: zstciechanow@o2.pl, sekretariat@zst-ciechanow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Przeprowadzenie egzaminów certyfikujących w ramach Zadania „Akademia kompetencji kluczowych” dla uczestników projektu – uczniów Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego w Ciechanowie”, realizowanego w ramach projektu „Budujemy kadrę przyszłości” Oś Priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów RPO WM 2014-2020.

I. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Zasadą Konkurencyjności, określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków oraz na podstawie § 12 Regulaminu, planowania, przygotowania i udzielania zamówień o wartości mniejszej od kwoty 130 000 PLN w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 4/2021 z dnia 01 października 2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy PZP.

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie certyfikowanych egzaminów z j. angielskiego, j. niemieckiego i TIK dla uczestników projektu – uczniów Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego w Ciechanowie** w ramach realizowanego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej „Budujemy kadrę przyszłości”, Oś Priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów RPO WM 2014-2020.
2. Zamówienie podzielone jest na części
 - 1) Część nr 1 - Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z języka angielskiego
 - 2) Część Nr 2 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z języka niemieckiego
 - 3) Część Nr 3 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z ECDL
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dowolną ilość części zamówienia.

CPV

80580000-3 Oferowanie kursów językowych

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe



80310000-0 Usługi edukacji młodzieży

80533200-1 Kursy komputerowe

80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

II. Opis przedmiotu zamówienia:

a) Część Nr 1 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z języka angielskiego

Liczba osób: 30.

Celem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie egzaminu po zakończeniu przez uczestników kursu języka angielskiego w ramach zadania „Akademia kompetencji kluczowych”. Egzamin ma na celu potwierdzenie nabycia kwalifikacji językowych na poziomie A2. Uzyskanie kwalifikacji musi odbyć się w ramach egzaminu TOEFL bądź egzaminu równoważnego z nim. W sytuacji zaoferowania egzaminu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności oferowanego egzaminu.

Wykonawca zobowiązuje się do: przeprowadzenia egzaminów dla 30 Uczestników/ecz Projektu w grupach 10 osobowych, zapewnienia egzaminatorów legitymujących się odpowiednim doświadczeniem, zapewnienia dojazdu egzaminatorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zapewnienia pakietów egzaminacyjnych, zapewnienia sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia egzaminu, pokrycia kosztów wydania oraz przesłania certyfikatów potwierdzających nabycie kwalifikacji językowych, przeprowadzenia egzaminów w terminie oraz miejscu ustalonym z Zamawiającym, przekazania Zamawiającemu protokołu oraz listy obecności z przeprowadzonego egzaminu.

Przez egzamin certyfikacyjny Zamawiający uznaje egzamin:

- potwierdzający poziom biegłości językowej A2 – zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego,
- międzynarodowy i powszechnie uznawany,
- przeprowadzany przez ośrodki/instytucje posiadające aktualne uprawnienia (np. licencje/status ośrodka egzaminacyjnego itp.) do przeprowadzania międzynarodowych egzaminów certyfikacyjnych,
- przeprowadzany przez egzaminatorów posiadających aktualne uprawnienia do przeprowadzania egzaminów,
- przeprowadzany jest w wersji papierowej,
- weryfikuje wszystkie sprawności językowe tj.: czytanie, pisanie, słuchanie i mówienie.

Termin przeprowadzenia egzaminu: do 30.04.2022r.

Termin przeprowadzenia egzaminu ustali Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym.

Miejsce egzaminu:

- egzamin zostanie przeprowadzony w Zespole Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego w Ciechanowie, ul. Mikołaja Kopernika 7

Po odbytych egzaminie Wykonawca niezwłocznie przekazuje dokumentację z przebiegu egzaminu: certyfikaty, protokół oraz lista obecności z przeprowadzonego egzaminu.

b) Część Nr 2 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z języka niemieckiego.

Liczba osób: 19.

Celem egzaminu jest uzyskanie kwalifikacji językowych przez uczestników kursu języka



niemieckiego w ramach Zadania „Akademia kompetencji kluczowych”. Egzamin ma na celu potwierdzenie nabycia kwalifikacji językowych na poziomie A1. Uzyskanie kwalifikacji musi odbyć się w ramach egzaminu Fit in Deutch 1 bądź egzaminu równoważnego z nim. W sytuacji zaoferowania egzaminu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności oferowanego egzaminu.

Wykonawca zobowiązuje się do: przeprowadzenia egzaminów dla 19 Uczestników/ecz Projektu w 2 grupach (I grupa 10 osób, II grupa 9 osób), zapewnienia egzaminatorów legitymujących się odpowiednim doświadczeniem, zapewnienia dojazdu egzaminatorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zapewnienia pakietów egzaminacyjnych, zapewnienia sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia egzaminu, pokrycia kosztów wydania oraz przesłania certyfikatów potwierdzających nabycie kwalifikacji językowych, przeprowadzenia egzaminów w terminie oraz miejscu ustalonym z Zamawiającym, przekazania Zamawiającemu protokołu oraz listy obecności z przeprowadzonego egzaminu.

Przez egzamin certyfikacyjny Zamawiający uznaje egzamin:

- potwierdzający poziom biegłości językowej A1– zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego,
- międzynarodowy i powszechnie uznawany,
- przeprowadzany przez ośrodki/instytucje posiadające aktualne uprawnienia (np. licencje/status ośrodka egzaminacyjnego itp.) do przeprowadzania międzynarodowych egzaminów certyfikacyjnych,
- przeprowadzany przez egzaminatorów posiadających aktualne uprawnienia do przeprowadzania egzaminów,
- przeprowadzany jest w wersji papierowej,
- weryfikuje wszystkie sprawności językowe tj.: czytanie, pisanie, słuchanie i mówienie.

Termin przeprowadzenia egzaminu: do 30.06.2022r.

Termin przeprowadzenia egzaminu ustali Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym.

Miejsce egzaminu:

- egzamin zostanie przeprowadzony w Zespole Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego w Ciechanowie, ul. Mikołaja Kopernika 7

Po odbytych egzaminie Wykonawca niezwłocznie przekazuje dokumentację z przebiegu egzaminu: certyfikaty, protokół oraz listę obecności z przeprowadzonego egzaminu.

c) Część Nr 3 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z ECDL

Liczba osób: 10

Celem egzaminu jest organizacja oraz przeprowadzenie egzaminu ECDL Base lub równoważny z nim oraz wydanie certyfikatów potwierdzających nabycie kwalifikacji w zakresie umiejętności informatyczno-komunikacyjnych w 4 modułach: B1 (podstawy pracy z komputerem), B2 (podstawy pracy w sieci), B3 (przetwarzanie tekstów), B4 (arkusze kalkulacyjne).

Wykonawca zobowiązuje się do: przeprowadzenia egzaminów dla 10 Uczestników/ecz Projektu, zapewnienia egzaminatorów legitymujących się odpowiednim doświadczeniem, zapewnienia dojazdu egzaminatorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zapewnienia pakietów egzaminacyjnych, zapewnienia sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia egzaminu, pokrycia kosztów wydania oraz przesłania certyfikatów potwierdzających nabycie kwalifikacji w zakresie umiejętności informatyczno-komunikacyjnych w 4 modułach, przeprowadzenia egzaminów w terminie oraz miejscu ustalonym z Zamawiającym, przekazania Zamawiającemu protokołu oraz listy obecności z przeprowadzonego egzaminu.

Przez egzamin certyfikacyjny Zamawiający uznaje egzamin:

- potwierdzający nabycie kwalifikacji w zakresie umiejętności informatyczno-komunikacyjnych w 4 modułach: B1 (podstawy pracy z komputerem), B2 (podstawy pracy w sieci), B3



(przetwarzanie tekstów), B4 (arkusze kalkulacyjne).

- powszechnie uznawany,
- przeprowadzany przez ośrodki/instytucje posiadające aktualne uprawnienia (np. licencje/status ośrodka egzaminacyjnego itp.) do przeprowadzania egzaminów certyfikacyjnych,
- przeprowadzany przez egzaminatorów posiadających aktualne uprawnienia do przeprowadzania egzaminów,

Termin przeprowadzenia egzaminu: do 30.06.2022r.

Termin przeprowadzenia egzaminu ustali Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym.

Miejsce egzaminu:

- egzamin zostanie przeprowadzony w Zespole Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego w Ciechanowie, ul. Mikołaja Kopernika 7

Po odbytych egzaminie Wykonawca niezwłocznie przekazuje dokumentację z przebiegu egzaminu: certyfikaty, protokół oraz lista obecności z przeprowadzonego egzaminu.

III. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

1. Miejsce:

Zespół Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego w Ciechanowie przy ul. Mikołaja Kopernika 7, 06-400 Ciechanów.

2. Termin realizacji zamówienia:

- a) Część Nr 1 – do 30.04.2022 r.
- b) Część Nr 2 – do 30.06.2022 r.
- c) Część Nr 3 – do 30.06.2022 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia warunków:

W przypadku Części Nr 1 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z języka angielskiego:

- posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzonej określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- posiadają aktualne uprawnienia/licencje uprawniające do przeprowadzania: egzaminu TOEFL z języka angielskiego lub egzaminów równoważnych z nimi oraz posiadają min. 3 lata doświadczenia w przeprowadzaniu egzaminów TOEFL z języka angielskiego, lub równoważnych. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnych uprawnień/licencji uprawniających do przeprowadzenia egzaminów oraz wykaz przeprowadzonych egzaminów w ciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania;

- na dzień złożenia oferty posiadają min. 3 referencje (od 3 różnych podmiotów) potwierdzające należyte wykonanie usługi polegające na przeprowadzeniu egzaminów TOEFL z języka angielskiego lub egzaminów równoważnych z nimi w przeciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania; Za należyte wykonanie jednej usługi rozumie się przeprowadzenie egzaminu TOEFL z języka angielskiego lub innego równoważnego dla pięciu osób;

- dysponują kadrą z wykształceniem kierunkowym wyższym II stopnia w zakresie języka angielskiego, posiadającą uprawnienia egzaminatora certyfikatów TOEFL z języka angielskiego lub równoważnych oraz doświadczenie w egzaminowaniu. Do oferty należy dołączyć CV proponowanych osób, dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje oraz pisemne oświadczenie osoby o gotowości udziału w przedsięwzięciu przez cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku Części Nr 2 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z języka niemieckiego:

- posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzonej określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- posiadają aktualne uprawnienia/licencje uprawniające do przeprowadzania egzaminu Fit in Deutch 1 z języka niemieckiego lub egzaminów równoważnych z nimi oraz posiadają min. 3 lata doświadczenia



w przeprowadzaniu egzaminów Fit in Deutch 1 z języka niemieckiego, lub równoważnych. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnych uprawnień/licencji uprawniających do przeprowadzenia egzaminów oraz wykaz przeprowadzonych egzaminów w ciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania odrębnie dla każdej części;

- na dzień złożenia oferty posiadają min. 3 referencje (od 3 różnych podmiotów) potwierdzające należyte wykonanie usługi polegające na przeprowadzeniu egzaminów Fit in Deutch 1 z języka niemieckiego lub egzaminów równoważnych z nimi w przeciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania; Za należyte wykonanie jednej usługi rozumie się przeprowadzenie egzaminu Fit in Deutch 1 z języka niemieckiego lub innego równoważnego dla pięciu osób;
- dysponują kadrą z wykształceniem kierunkowym wyższym II stopnia w zakresie języka niemieckiego, posiadającą uprawnienia egzaminatora certyfikatów / Fit in Deutch 1 z języka niemieckiego lub równoważnych oraz doświadczenie w egzaminowaniu. Do oferty należy dołączyć CV proponowanych osób, dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje oraz pisemne oświadczenie osoby o gotowości udziału w przedsięwzięciu przez cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku Części Nr 3 – Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z ECDL:

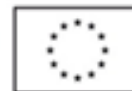
- posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzonej określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- posiadają aktualne uprawnienia/licencje uprawniające do przeprowadzania: egzaminu ECDL Base lub egzaminów równoważnych z nim oraz posiadają min. 3 lata doświadczenia w przeprowadzaniu egzaminów ECDL Base lub równoważnych. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnych uprawnień/licencji uprawniających do przeprowadzenia egzaminów oraz wykaz przeprowadzonych egzaminów w ciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania odrębnie dla każdej części;
- na dzień złożenia oferty posiadają min. 3 referencje (od 3 różnych podmiotów) potwierdzające należyte wykonanie usługi polegające na przeprowadzeniu egzaminów ECDL Base lub egzaminów równoważnych z nimi w przeciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania; Za należyte wykonanie jednej usługi rozumie się przeprowadzenie egzaminu ECDL Base lub innego równoważnego dla dziesięciu osób;
- dysponują kadrą posiadającą uprawnienia egzaminatora certyfikatów ECDL Base lub równoważnych oraz doświadczenie w egzaminowaniu. Do oferty należy dołączyć CV proponowanych osób, dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje oraz pisemne oświadczenie osoby o gotowości udziału w przedsięwzięciu przez cały okres realizacji zamówienia.

V. Dokumenty składane razem z ofertą

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
- 2) wykaz przeprowadzonych egzaminów w ciągu ostatnich 3 lat od daty opublikowania zapytania odrębnie dla każdej części: nazwa egzaminu, podmiot, dla którego został przeprowadzony egzamin, ilość przeprowadzonych egzaminów oraz data przeprowadzonego egzaminu wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
 - a) Za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający udostępnia adres: sekretariat@pcuw-ciechanow.pl. Dla zachowania prawidłowości komunikowania się pomiędzy zamawiającym a wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej wymaga się, aby uczestnicy postępowania potwierdzali odbiór i zapoznanie się z wiadomościami otrzymanymi tą drogą.
 - b) Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo



pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów

2. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Koordynator projektu – Karolina Dąbrowska e-mail: zstciechanow@o2.pl
- Iwona Malinowska – iwona.malinowska@pcuw-ciechanow.pl

VII. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób:

- a) nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „Oferta – egzaminy certyfikujące dla uczniów” nr sprawy PCUW.272.2.6.2022 z dopiskiem „nie otwierać przed dniem 19.04.2022 r. do godziny 10:00”
- b) Oferta i oświadczenia powinna być sporządzona w języku polskim.
- c) Wszystkie strony oferty muszą być parafowane przez upoważnioną osobę.
- d) Zamawiający wymaga uzupełnienia załączników o wszystkie wymagane informacje, a także inne dokumenty, których złożenia wraz z ofertą wymaga zamawiający.
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 19.04.2022 r., do godziny 10:00 (w jeden z niżej wymienionych sposobów):

- a) pisemnie na adres: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7 lub osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7 Sekretariat pok. 105 I piętro
- b) email: sekretariat@pcuw- ciechanow.pl

X. Kryteria oceny ofert

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na części.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Waga	Liczba możliwych do uzyskania punktów
Cena	100%	100,00

W kryterium cena © – dla obliczenia liczby uzyskanych punktów – zostanie zastosowany wzór:

$$C = C_{min} / C_x \times 100$$

Najwyższą punktację otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, uzyskaną w oparciu o wzór:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej spośród złożonych ofert (Cmin)}}{\text{cena brutto badanej oferty (Cx)}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C = przyznana ilość punktów za kryterium Cena

XI. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

XII. Administratorem danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest Dyrektor Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7,



06-400 Ciechanów. W zakresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego ww. postępowania administratorem danych uczestników egzaminu i egzaminatorów będzie realizator zamówienia Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Płoskiego, 06-400 Ciechanów ul. Mikołaja Kopernika 7, z którymi podmiot realizujący zawarze stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Wykaz przeprowadzonych egzaminów w ciągu ostatnich 3 lat
3. Załącznik Nr 3 - Klauzula informacyjna – RODO
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań z beneficjentem
5. Załącznik Nr 5 - Wzór umowy

/-/ Kierownik Zamawiającego