Powiatowe Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów

WPŁYNĘŁO
Starostwo Powiatowe w Ciechanowie
ul. 17 Stycznia 7
2026 -03- 12
Ilość zał. .....
podp.

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
1.2	siedzibę jednostki
	Ciechanów
1.3	adres jednostki
	06-400 Ciechanów, ul. Wyzwolenia 10A
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Pomoc psychologiczno-pedagogiczna, związana z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży, wspomaganie placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Jednostka stosuje rozwiązania dopuszczone w ustawie o rachunkowości, o finansach publicznych, w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont. Wybrane przez jednostkę rozwiązania dopuszczone przez to rozporządzenie zapewniające prawidłowość sporządzania sprawozdań i prowadzenie ksiąg rachunkowych. 1. Aktywa i pasywa jednostka wycenia w/g zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy `o finansach publicznych. 2. Wartości niematerialne i prawne o wartości wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych podlegają umorzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. 3. Stawki amortyzacyjne ustalone są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 4. Odpisów umorzeniowych dokonuje się raz w roku pod datą 31 grudnia.
5.	inne informacje
	Jednostka stosuje wzajemne rozliczenia wobec jednostek objętych sprawozdaniem łącznym
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Według Tabeli II 1.1 Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (wartość brutto) i Tabeli II 1.1 Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (umorzenie).

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	---
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	---
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	---
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	---
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	---
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	---
b)	powyżej 3 do 5 lat
	---
c)	powyżej 5 lat

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	---
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	---
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	---

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Według Tabeli II.1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	---
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	---
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	---
2.5.	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	---

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Ewa Sobczyńska
(główny księgowy)

2026-03-11
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
mgr Aneta Słuszniewska
(kierownik jednostki)

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Ciechanowie

ul. Wyzwolenia 10 a, 06-400 Ciechanów

Tabela II 1.1 Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2025 r.	Zwiększenia				Zmiejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025 r.
			z zakupu	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatnie odtrzymane	inne	nieodpłatnie przekazane	sprzedaż	likwidacja	inne	
1	Wartości niematerialne i prawne, w tym:										
2	Środki trwałe, w tym:	61045,71							3875,94		57169,77
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)										
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
c)	Urzadzenia techniczne i maszyny	43926,94							3875,94		40051,00
d)	Środki transportu										
e)	Inne środki trwałe	17118,77									17118,77
3	Środki trwałe w budowie										
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Ewa Sobczyńska
główny księgowy

2026-03-11
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
mgr Anna Głusznewska
kierownik jednostki

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Ciechanowie
ul. Wyzwolenia 10 a, 06-400 Ciechanów

Tabela II 1.1 Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2025 r.	Zwiększenia		Zmiejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025 r.	Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacja	z aktualizacji wyceny, inne	nieodpłatnie przekazane	likwidacja, inne	sprzedaż (koszty)			
1	Wartości niematerialne i prawne, w tym:									
2	Środki trwałe, w tym:	61045,71						57169,77	0,00	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)									
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej									
c)	Urzadzenia techniczne i maszyny	43926,94				3875,94		40051,00	0,00	
d)	Środki transportu									
e)	Inne środki trwałe	17118,77						17118,77	0,00	
3	Środki trwałe w budowie									
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									

GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....mgr Ewa Sobczyńska.....
główny księgowy

2026-03-11
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
.....mgr Aneta Głuszniewska
kierownik jednostki

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów

Tabela II 1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Ciechanowie
ul. Wyzwolenia 10a, 06-400 Ciechanów

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	2362861,94
2.	Nagrody jubileuszowe	5879,16
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
4.	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	128293,00
5.	Inne świadczenia pracownicze*	19026,16
6.	Ekwiwalent za urlop	0,00
	RAZEM	2516060,26

*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie ekwiwalentu pieniężnego); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

Ciechanów, dnia 2026-03-11

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Ewa Sobczyńska
.....
Główny Księgowy

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Ciechanowie
mgr Aneta Głuszkiewska
.....
Dyrektor